

Faits saillants d'AAWS

11 décembre 2020

Le Conseil d'A.A. World Services s'est réuni par vidéoconférence le vendredi 11 décembre 2020. Le président du conseil d'administration d'AAWS, Beau B., a souhaité la bienvenue à tous les participants et a ouvert la réunion par un moment de silence.

Rapport du Directeur Général

Greg T., directeur général, a présenté le rapport suivant :

Archives

Le personnel des archives a répondu à environ 900 demandes d'information jusqu'à présent cette année. Les travaux se poursuivent sur la collection de journaux numériques sur la COVID-19 qui vise à recueillir des informations sur la manière dont les groupes, les districts et les régions font face à la pandémie.

Ressources humaines

Craig W. s'est joint à l'équipe des services du personnel en tant que membre du personnel du BSG sur l'affectation des services aux groupes. Alexandra Rosenman (non-alcoolique) a rejoint le département des services de communication en tant que créatrice de médias numériques. Sont prévus d'entrée en fonction en décembre 2020 et janvier 2021 : Amy B., membre du personnel du BSG ; James H., membre du personnel du BSG ; et Bruce Hartley, chef de projet principal.

Opérations

Le lancement de la version 2.0 de My Portal est prévu pour le lundi 14 décembre. Lors de la dernière réunion du groupe de travail My Portal, le 23 novembre, le directeur des services technologiques a fait une démonstration des rapports et des fonctionnalités clés qui seront livrés en décembre. Le groupe de travail My Portal a donné un feedback positif et a été impressionné par les fonctionnalités et la facilité d'utilisation du nouveau My Portal remanié. Les versions française et espagnole de My Portal seront déployées au cours du premier trimestre 2021.

Services technologiques

L'équipe des services technologiques continue à jouer un rôle clé dans plusieurs projets : le projet Flux de travail principal d'ERP ; le projet de développement de contenu et de révision de la conception de aa.org ; le projet de révision du système de correspondance du correctionnel. Le département des services technologiques travaille avec le département des finances pour planifier les initiatives technologiques pour 2021.

Stratégie de l'Administration

Retour au lieu de travail – Le groupe de travail sur le retour au lieu de travail continue de suivre les mises à jour concernant la

crise sanitaire COVID-19 en vue d'un retour volontaire modifié. Le groupe de travail a accueilli un épidémiologiste lors d'une récente réunion ; il a donné des informations et des conseils confirmant la situation.

La haute direction s'est rendue au bureau pour évaluer leur espace, planifier et préparer le retour de leur service en ce qui concerne la distanciation sociale, les équipes décalées et l'emploi du temps. Une communication sera envoyée pour informer que le bureau ne reviendra pas avant le 1er mars 2021.

Conformité et législation – L'administration et les RH reviennent et mettent à jour les descriptions de poste pour s'assurer qu'elles répondent aux raisons pratiques et juridiques d'une description de poste. Les RH vont réexaminer l'actuel Manuel des politiques du Personnel d'A.A.W.S., Inc. pour élaborer un manuel de l'employé plus simple en fournissant un véritable manuel de politiques et de procédure. Les RH lanceront un appel d'offres au cours du premier semestre 2021 pour étudier la possibilité de faire appel à un conseiller en matière d'emploi.

Services au personnel

La première réunion virtuelle des Services Mondiaux a eu lieu du 28 au 30 novembre. Les membres du département des services ont fourni une partie des ressources nécessaires à cet effort herculéen en servant soit derrière la scène « technique », soit comme secrétaires des comités. Tous ont été émus par l'amour et la gratitude sans bornes qui ont imprégné cet événement de trois jours.

L'affectation des services correctionnels continue de travailler avec le département des services technologiques et nos consultants à la refonte de la base de données des services correctionnels.

Finances

Revenus et dépenses :

Les recettes des contributions individuelles/groupes au 30 novembre 2020 s'élèvent à 8 868 455 \$. Avec 92 % de l'année écoulée, 90 % du montant prévu a été reçu. Comme les contributions ont tendance à atteindre un pic en décembre, il semble que les contributions soient en bonne voie d'atteindre ou dépasser les prévisions.

Au 30 novembre 2020, le chiffre d'affaires brut des ventes de publications s'élève à 8 681 943 \$. Avec 92 % de l'année écoulée, 88 % du montant prévu a été généré. Comme les ventes de publications ont tendance à atteindre un pic en décembre, il semble que les ventes soient en passe de se rapprocher ou d'atteindre les prévisions.

La répartition des recettes entre le bénéfice brut des ventes de publications et les contributions reste cette année d'environ 41% de publications/59% de contributions, alors qu'historiquement, la répartition est de 58% de publications/42% de contributions.

Les charges salariales et sociales au 30 novembre 2020 s'élèvent à 10 354 423 \$. Avec 92 % de l'année écoulée, 88 % du montant prévu a été dépensé. Les dépenses de personnel sont en voie d'être engagées au montant prévu ou légèrement inférieur.

Le total des dépenses au 30 novembre 2020 est de 15 131 971 \$. Avec 92 % de l'année écoulée, 91 % du montant prévu a été dépensé. Les dépenses totales sont en voie d'être dépensées dans la fourchette du montant prévu en attendant le reclassement des postes du bilan.

Au 30 novembre 2020, il y a un excédent de 369 000 \$. La prévision prévoit un déficit de 337 000 \$ pour 2020.

Flux de trésorerie :

Au 30 novembre 2020, l'encaisse était de 1 134 969 \$. Le département a rattrapé son retard sur les rapprochements bancaires du compte de caisse d'AAWS ; le compte de caisse du CSG n'est rapproché que jusqu'en juin, ce chiffre n'est donc pas exact.

Le solde bancaire à la fermeture des bureaux le 4 décembre 2020 était de 1 078 797 \$, ce qui représente environ trois semaines de dépenses, soit à peu près le même montant qu'il y a un mois. Après la conversion sur Bill.com, il y a eu très peu de chèques en souffrance, donc le solde bancaire devrait être à jour du côté des dépenses. Toutefois, comme une boîte postale n'a pas encore été mise en place, il se peut qu'il y ait un retard dans le dépôt des encaissements, de sorte que le solde réel est probablement plus élevé.

Publications

Mise à jour de l'enregistrement du livre audio : Vivre... sans alcool est désormais disponible gratuitement sur aa.org en anglais, français et espagnol. Ces livres audio s'inscrivent dans le cadre des *Alcooliques anonymes* et des *Douze Étapes et Douze Traditions*.

Offres spéciales des Fêtes : Le 1er décembre, une lettre d'annonce a été publiée sur « Quoi de neuf sur aa.org », et des courriels ont été envoyés pour annoncer les offres spéciales du 1er décembre 2020 au 31 janvier 2021 :

1. Dépensez un total minimum de 100 \$ ou plus et bénéficiez d'une réduction globale de 15 %.

2. Pour chaque exemplaire de *Notre grande responsabilité* commandé, vous recevrez un exemplaire gratuit du facsimilé de la première impression de la première édition des *Alcooliques anonymes*.

Une histoire visuelle des Alcooliques anonymes : voyage au cœur des archives : le 1er décembre, la lettre d'annonce du livre souvenir

du Congrès international de 2020 et le prospectus de l'offre de prévente ont été publiés sur « Quoi de neuf sur aa.org ? », avec des envois massifs de courriels annonçant l'offre de prévente avec une réduction spéciale de 1 \$ sur le prix de liste de 12 \$. La date de sortie du livre est prévue pour le 14 février 2021.

Technologie/Communication/Services (TCS)

Le comité a examiné les procès-verbaux du comité du site web du BSG, ainsi que les rapports d'avancement et les mises à jour des projets Google-For-Non-Profits.

Le responsable du département des services de communication a noté les postes nouvellement pourvus de gestionnaire de produits numériques et de créateur de contenu de médias numériques. Le directeur a noté que les premières pages de aa.org ont été approuvées.

Le directeur des services technologiques a fait le point sur Fellowship Connection, précédemment connu sous le nom de My Portal. Le groupe de travail de Fellowship Connection, qui comprend maintenant les bureaux des registraires de la plupart des régions, a procédé à des tests d'application par les utilisateurs. Le groupe de travail a prévu un lancement en douceur en préparation de la date de mise en service du 14 décembre.

Rapport sur l'état d'avancement de la conception du site web et de l'application Meeting Guide – Les équipes des services du personnel, des finances et des publications sont engagées dans la révision du contenu du site web. L'objectif principal de l'équipe chargée du contenu est de terminer toutes les pages web de haute et moyenne priorité d'ici la fin de l'année. Les prochaines priorités pour l'application Meeting Guide, une fois approuvée, comprennent l'ajout d'options de contribution supplémentaires de PayPal et Square. Le projet d'inclusion de l'intergroupe en ligne en est à ses débuts.

YouTube – Le créateur de contenu médiatique numérique a fait des progrès significatifs en corrigeant le sous-titrage des vidéos du LSA sur les Alcooliques Anonymes (Gros Livre).

Google Ads – Le 19 octobre, Google a informé le département des communications que les annonces Google d'AAWS étaient désapprouvées. La certification et les problèmes techniques ont été résolus depuis. Une nouvelle campagne a débuté le 9 décembre et a été approuvée pour les subventions de Google avec toutes les marques déposées d'AAWS. Les annonces AAWS Google sont dans une période d'apprentissage de cinq jours qui se termine le 16 décembre pour l'algorithme Google.

Audit Interne

Le comité a recommandé que la matrice RACI des finances, telle que revue et modifiée par le comité, soit soumise au conseil d'administration d'AAWS.

Autres Activités

Le comité ad hoc d'AAWS sur les prix, les remises et la distribution (Comité Delta) : Le comité poursuivra son analyse des données en collaboration avec le BSG, et d'autres rapports suivront.

Le conseil d'administration a approuvé la recommanda-

tion suivante présentée par le comité :

- Qu'A.A.W.S., Inc. mette en place un plan de remise sur les unités mixtes sur une période d'essai de trois à six mois.

Documents de service sur la sécurité au sein des AA : Le personnel de l'OSG a partagé une proposition de nouveau dépliant sur la sécurité et les AA et a proposé des mises à jour des éléments de service existants : *Sécurité et les AA : notre bien-être commun*, et la carte de sécurité jaune pour les groupes des AA. Ces éléments seront transmis pour révision et examen juridique.